



УТВЕРЖДАЮ

Директор АНО ДПО

«УЦ «Автомобилист»

А.Е. Сорокин

«09» сентября 2019 г.

Методические рекомендации по организации образовательного процесса к образовательной программе:

«Обучение судоводителей маломерных моторных судов и гидроциклов, поднадзорных ГИМС МЧС России для плавания на внутренних водных путях РФ»

г. Волжск

1. ОСНОВНЫЕ ЗАДАЧИ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

1.1. Удовлетворение потребностей учебного центра в квалифицированных подготовленных кандидатах в судоводители.

1.2. Распространение правовых, гуманитарных и технических знаний среди обучающихся учебного центра, повышение их общеобразовательного и культурного уровня.

2. ОСНОВНЫЕ ХАРАКТЕРИСТИКИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

2.1. Общие требования к организации учебного процесса:

2.1.1. Учебный процесс в учебном центре основывается на примерных программах Подготовки судоводителей маломерных моторных судов и гидроциклов для плавания на внутренних водных путях РФ (далее подготовки судоводителей).

2.1.2. Учебный центр самостоятельно в выборе системы оценок, формы, порядка и периодичности промежуточного контроля учащихся.

2.1.3. Освоение образовательных программ профессиональной подготовки судоводителей завершается обязательной итоговой аттестацией выпускников.

2.1.4. Применение методов физического и психологического насилия по отношению к учащимся не допускается.

2.2. Организация учебного процесса призвана обеспечивать:

- современный научный уровень подготовки водителей, оптимальное соотношение теоретического и практического обучения;

- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение и последовательность преподавания дисциплин, планомерность и ритмичность учебного процесса;

- органическое единство процесса обучения и воспитания;

- внедрение в учебный процесс новейших достижений науки и техники;

- рациональное сочетание традиционных методов передачи и закрепления научной информации с новейшими достижениями педагогики;

- создание необходимых условий для педагогической деятельности преподавательского состава и освоения учащимися образовательных программ, их творческой самостоятельной работы.

2.3. Основными документами, определяющими содержание и организацию учебного процесса в учебном центре, являются: образовательные программы профессиональной подготовки судоводителей.

2.3.1. Образовательные программы профессиональной подготовки судоводителей разрабатываются педагогическим составом организации и директором автошколы на основе примерных программ профессиональной подготовки судоводителей, обсуждается на педагогическом совете образовательного учреждения и утверждается директором автошколы.

Учебный план включает график учебного процесса, перечень учебных дисциплин, время и последовательность их изучения, виды занятий, виды и продолжительность учебной практики, количество контрольных и зачетных работ по дисциплинам, формы и сроки промежуточного и итогового контроля знаний.

Учебный план должен быть стабильным и рассчитан, как правило, на весь установленный срок обучения в автошколе.

2.3.2. Образовательная программа определяет содержание, последовательность и время изучения разделов, тем учебной дисциплины; знания, умения и навыки, формируемые у учащихся в процессе ее изучения. Образовательная программа включает в себя тематический план изучения дисциплины, основное содержание ее разделов и тем, перечень материально-технической базы, список нормативно-правовых документов, основной и дополнительной литературы.

2.4. Учебный центр ведет образовательную деятельность при наличии лицензии на право ведения образовательной деятельности.

Зачисление на обучение производится приказом директора на основании Договора на оказание платных образовательных услуг, заключенного между Учебным центром и обучающимся.

2.5. Обучение ведется на русском языке.

2.6. Порядок регламентации и оформления отношений Учебного центра и обучающихся: с каждым учащимся Учебный центр заключает, в соответствии с законодательством РФ Договор на оказание платных образовательных услуг.

Обучение производится за плату. Платная образовательная деятельность не рассматривается как предпринимательская, так как получаемый от нее доход полностью идет на возмещение затрат по обеспечению образовательного процесса, на его развитие и совершенствование, включая оплату труда сотрудникам Учебного центра.

2.7. Режим работы Учебного центра: с 8.00 до 22.00 местного времени, в дни, предусмотренные разделом 10 (Десять) настоящего Положения.

При наступлении исключительных непредвиденных обстоятельств (болезнь учащегося, преподавателя, др.), по соглашению с учащимся занятия могут проводиться и в иные дни до устранения указанных обстоятельств.

2.8. Освоение образовательных программ завершается итоговой аттестацией учащихся – квалификационным экзаменом.

2.9. Обучающиеся, прошедшие итоговую аттестацию, получают документ о квалификации – Свидетельство о прохождении обучения судоводителя.

2.10. Обучение реализуется специалистами Учебного центра соответствующего профиля.

2.11. Период обучения учащихся: круглогодично.

2.12. В Учебном центре устанавливаются следующие виды проведения занятий: теоретические занятия, практические занятия, практические занятия по вождению маломерного моторного судна и гидроцикла

2.13. В рамках организации учебного процесса преподавательскому составу и обучающимся Учебного центра предоставляются необходимые технические средства (в т.ч. учебные суда и гидроциклы) и методические материалы.

Материально-техническая база может формироваться Учебного центра за счет собственных, либо привлеченных средств, в соответствии с законодательством РФ.

2.14. Аудиторные работы проводятся по расписанию, определяемому правилами внутреннего распорядка.

2.15. Основаниями для отчисления обучающихся являются:

- в связи с получением обучающимся образования (завершением обучения);
- при нарушении «Заказчиком» условий оплаты;
- в случае применения к обучающимся отчисления, как меры дисциплинарного взыскания;
- в случае невыполнения обучающимся обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана;
- в случае установления нарушения порядка приема, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию;
- в других случаях, предусмотренных заключенным Договором и действующим законодательством Российской Федерации.

2.16. Порядок отчисления обучающихся в Учебном центре: отчисление обучающихся производится на основании Приказа директора. Данный приказ издается директором на основании документов, иных доказательств, фиксирующих основания для отчисления обучающихся, указанных в п.2.15. С данным приказом учащийся должен быть ознакомлен не позднее 10 (Десяти) дней со дня издания. В случае отказа обучающихся ознакомиться с данным приказом составляется соответствующий акт. Отказ обучающихся от ознакомления с приказом об отчислении не является препятствием для отчисления обучающихся из подразделения.

2.17. К педагогической деятельности допускаются лица, имеющие высшее или среднее профессиональное образование, отвечающие требованиям квалификационных характеристик, определенных для соответствующих должностей педагогических работников, а также прошедшие аттестацию на соответствие занимаемой должности.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА

3.1. Обучающийся имеет право на уважение его человеческого достоинства, свободы совести, информации, свободного выражения собственных взглядов и убеждений.

3.2. Обучающиеся имеют право на посещение занятий в Учебном центре, если они прошли собеседование с преподавателями.

3.3. Обучающиеся обязаны посещать все занятия предлагаемого курса. При расторжении договора по инициативе Учебного центра, в случаях предусмотренных п.2.15. настоящих рекомендаций, учащемуся возвращается сумма внесенной им оплаты за обучение с учетом понесенных издержек Учебным центром. Сумма оплаты за обучение посещенных занятий и понесенных издержек Учебным центром обучающемуся не возвращается.

3.4. Обучающиеся обязаны соблюдать требования Устава, настоящего Положения и внутренних локальных актов.

3.5. Сотрудники Учебного центра имеют право:

- на получение работы, обусловленной соответствующим договором;
- на оплату труда в соответствии с установленными ставками;
- на материально-техническое обеспечение своей профессиональной деятельности;
- самостоятельно выбирать средства и методы обучения, обеспечивающие высокое качество учебного процесса;
- разрабатывать и вносить предложения по совершенствованию учебной работы;
- иные права, предусмотренные контрактом, уставом, законодательством.

3.6. Сотрудники Учебного центра обязаны соблюдать требования Устава, настоящего Положения, правил внутреннего распорядка и иных локальных актов Учебного центра.

3.7. Преподаватели и сотрудники обязаны обеспечивать высокую эффективность педагогического процесса, развивать у обучающихся самостоятельность, инициативу, творческие способности, постоянно повышать свою профессиональную квалификацию, педагогическое мастерство и общекультурный уровень.

4. ТИПЫ И ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ПРОГРАММ:

4.1. Профессиональная подготовка судоводителей маломерных моторных судов и гидроциклов для плавания на внутренних водных путях РФ.

4.2. На обучение принимаются лица, достигшие возраста 18-лет

Курс предназначен для людей, которым на момент начала занятий:

- имеют соответствующий возраст;
- прошли медицинскую комиссию на пригодность к управлению транспортным средством.

Тип программы: образование взрослых (вид – профессиональное обучение).

Продолжительность обучения на каждом этапе соответствует разработанному и утвержденному учебному плану. Программа состоит из теоретических и практических занятий; практического вождения; квалификационного экзамена.

- теоретические занятия рассчитаны на 59 (пятьдесят девять) академических часов аудиторной работы; вождение рассчитаны на 18 (восемнадцать) учебных часов, 5 (пять) часа - квалификационный экзамен. Необходима домашняя работа.

4.3. Форма, этапы, порядок проведения промежуточной аттестации:

Формами промежуточной аттестации являются: устный опрос, тестирование, контрольная работа. Этапы обучения: Теория, Практическое вождение, Квалификационный экзамен.

Проведение промежуточной аттестации: по каждому предмету в виде зачета, теста, контрольной работы или устного опроса. Система оценок «Зачет» «Незачет»

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку - «Незачет» - к сдаче квалификационного экзамена не допускаются.

4.4. Профессиональная подготовка завершается итоговой аттестацией в форме квалификационного экзамена. Квалификационный экзамен включает в себя практическую квалификационную работу и проверку теоретических знаний проходит в 2 этапа:

1 Этап - проверка теоретических знаний

2 Этап – практическая квалификационная работа на акватории.

Система оценок: Система оценок по завершении каждого этапа квалификационного экзамена «СДАЛ»(Сд.) «НЕ СДАЛ» (н/сд.). Итоговая оценка квалификационного экзамена за все сданные этапы - «удовлетворительно»(уд.) «неудовлетворительно»(неуд).

Режим занятий обучающихся:

Продолжительность занятия составляет для учащихся:

◇ Теоретические занятия:

1 учебный час 45 минут с перерывом 5 минут.

Занятия проводятся:

- 3 (три) дня в неделю: понедельник, среда, пятница; либо вторник, четверг, суббота

Обучение проводится ежедневно, согласно режима занятий

Количество учащихся в группе: до 20 человек включительно.

◇ Практическое вождение – в соответствии с утвержденным графиком вождения, 1 учебный час 60 минут.

Особенности образовательного процесса в образовательной программе установлены (определены) исходя из содержания образовательной программы, физиологических способностей учащихся соответствующего возраста, предельно допустимых нагрузок на организм учащихся в ходе обучения, и исходя из выбранного учебно-методического комплекса.

5. ТРЕБОВАНИЯ

5.1. Требования к результатам освоения программы сформированы на основе квалификационных требований, предъявляемых к судоводителям маломерных моторных судов и гидроциклов для плавания на внутренних водных путях Российской Федерации. В требованиях к результатам освоения программы описываются требования к умениям, приобретаемым в ходе освоения программы, указываются усваиваемые знания, на базе которых формируются умения и приобретается практический опыт управления транспортным средством.

Структура и содержание программы представлены рабочим учебным планом, тематическими планами по учебным предметам, программами по учебным предметам.

В учебном плане содержится перечень учебных предметов с указанием объемов времени, отводимых на освоение предметов, включая объемы времени, отводимые на теоретическое и практическое обучение.

В тематическом плане по учебному предмету раскрывается рекомендуемая последовательность изучения разделов и тем, указывается распределение учебных часов по разделам и темам.

В программе учебного предмета приводится содержание предмета с учетом требований к результатам освоения в целом программы подготовки водителей транспортных средств соответствующих категории.

5.2. Требования к условиям реализации программы представлены требованиями к организации учебного процесса, учебно-методическому и кадровому обеспечению, а также правами и обязанностями организаций, осуществляющих подготовку водителей.

Учет посещаемости занятий, успеваемости и пройденных тем ведется преподавателями и мастерами производственного обучения в соответствующей учетной документации.

Продолжительность учебного часа теоретических и практических занятий – **1 академический час (45 минут)**, а при обучении вождению – **1 астрономический час (60 минут)**, включая время на подведение итогов, оформление документации.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных кабинетах с использованием учебно-методических и учебно-наглядных пособий в соответствии с Перечнем учебных материалов для профессиональной подготовки водителей транспортных средств

Обучение судовождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучаемым в соответствии с графиком очередности обучения судовождению.

На занятии по судовождению преподаватель должен иметь при себе: удостоверение на право управления маломерных моторных судов и гидроциклов соответствующей категории,. Обучение практическому судовождению проводится на учебном вододроме для маломерных моторных судов и гидроциклов, на акватории свободной от передвижения других судов.

Каждое задание программы обучения вождению разбивается на отдельные упражнения, которые разрабатываются организацией, осуществляющей подготовку водителей, и утверждаются ее руководителем.

Для проверки навыков управления маломерными моторными судами и гидроциклом предусматривается проведение промежуточной аттестации.

Промежуточная аттестация проводится на акватории. В ходе занятия проверяется качество приобретенных навыков управления маломерными моторными судами и гидроциклов путем выполнения соответствующих упражнений.

Лица, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительную оценку, не допускаются к выполнению последующих заданий.

По завершению обучения проводится итоговая аттестация. Состав аттестационной комиссии определяется и утверждается руководителем организации, осуществляющей подготовку водителей транспортных средств

Основными видами аттестационных испытаний являются: комплексный экзамен и практический экзамен по управлению транспортным средством.

Комплексный экзамен включает в себя темы по всем предметам.

Экзамен и зачеты проводятся с использованием экзаменационных билетов, разработанных в организации, осуществляющей подготовку водителей транспортных средств на основе данной Программы, и утвержденных руководителем этой организации.

На прием экзамена отводится 5 часов. При проведении экзаменов с использованием автоматизированных систем, время, отводимое на экзамен уменьшается до фактически затраченного.

Практический экзамен по управлению маломерными моторными судами и гидроциклов проводится в 1 этап - проводится на акватории.

Результаты итоговой аттестации оформляются протоколом.

По результатам итоговой аттестации выдается документ о квалификации - Свидетельство об окончании обучения соответствующей категории действующего образца. Выдача удостоверения на право управления маломерными моторными судами и гидроциклом производится подразделениями ГИМС после сдачи квалификационных экзаменов.

Требования к организации учебного процесса:

Организационно-педагогические условия реализации образовательной программы должны обеспечивать реализацию Рабочей программы в полном объеме, соответствие качества подготовки обучающихся установленным требованиям, соответствие применяемых форм, средств, методов обучения и воспитания возрастным, психофизическим особенностям, склонностям, способностям, интересам и потребностям обучающихся.

Теоретическое обучение проводится в оборудованных учебных кабинетах с использованием учебно-материальной базы, соответствующей установленным требованиям.

Наполняемость учебной группы не должна превышать 20 человек.

Продолжительность учебного часа теоретических должна составлять 1 академический час (45 минут). Продолжительность учебного часа практического обучения судовождению должна составлять 1 астрономический час (60 минут).

Обучение судовождению проводится вне сетки учебного времени мастером производственного обучения индивидуально с каждым обучающимся в соответствии с графиком очередности обучения вождению.

Обучение судовождению состоит из первоначального обучения судовождению на акватории.

На занятии по судовождению обучающий (мастер производственного обучения) должен иметь при себе документ на право обучения судовождению, а также удостоверение на право

управления маломерными моторными судами и гидроциклом.

Педагогические работники, реализующие программу профессионального обучения судоводителей маломерных моторных судов и гидроциклов, в том числе преподаватели учебных предметов, мастера производственного обучения, должны удовлетворять квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках по соответствующим должностям и (или) профессиональных стандартах.

Информационно-методические условия реализации Рабочей программы:

учебный план;
календарный учебный график;
рабочие программы учебных предметов;
методические материалы и разработки;
расписание занятий.

Требования к учебно-методическому обеспечению учебного процесса:

Перечень учебных материалов для профессиональной подготовки судоводителей маломерных моторных судов и гидроциклов содержится в приложении к программе.

Материально-технические условия реализации Рабочей программы.

Учебные маломерные моторные суда и гидроциклы соответствующей категории должны быть представлены в виде маломерных моторных судов и гидроциклов, зарегистрированными в установленном порядке.

Участки акватории для первоначального обучения судоводению, используемые для выполнения учебных (контрольных) заданий, предусмотренных программой, должны быть свободны от передвижения других судов не участвующих в образовательном процессе.

Условия реализации Рабочей программы составляют требования к учебно-материальной базе организации, осуществляющей образовательную деятельность.

Оценка состояния учебно-материальной базы по результатам самообследования образовательной организацией размещается на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Требования к кадровому обеспечению учебного процесса:

Преподаватели теоретического курса должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» или в области, соответствующей преподаваемому предмету, без предъявления требований к стажу работы, либо высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование и дополнительное профессиональное образование по направлению деятельности в образовательном учреждении без предъявления требований к стажу работы.

Мастера производственного обучения должны иметь высшее профессиональное образование или среднее профессиональное образование в областях, соответствующих профилям обучения и дополнительное профессиональное образование по направлению подготовки «Образование и педагогика» без предъявления требований к стажу работы, а также водительское удостоверение и документ на право обучения вождению транспортным средством данной категории.

Преподаватели и мастера производственного обучения имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года.

Права и обязанности Учебного центра, осуществляющего подготовку судоводителей маломерных судов.

Учебный центр, осуществляющий профессиональную подготовку судоводителей, обязан:

- в образовательной программе профессиональной подготовки судоводителей предусмотреть выполнение содержания примерных программ профессиональной подготовки судоводителей по которым осуществляется образовательная деятельность,

Учебный центр, осуществляющий профессиональную подготовку судоводителей, имеет право:

- изменять последовательность изучения разделов и тем учебного предмета при условии выполнения программы учебного предмета;

- увеличивать количество часов, отведенных как на изучение учебных предметов, так и на обучение первоначальному и практическому вождению, вводя дополнительные темы и упражнения, учитывающие региональные особенности;

6. ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ

6.1. Судоводитель:

В результате освоения Рабочей программы обучающиеся должны знать:

1. Главные размерения судна и его элементы.
2. Классификация маломерных судов.
3. Набор корпуса, системы набора. Основные понятия и термины.
4. Остойчивость, факторы, влияющие на остойчивость судна. Требования к аварийной остойчивости маломерных судов.
5. Непотопляемость, требования к запасу плавучести маломерного судна. Определение минимальной высоты надводного борта.
6. Зависимость установленного района плавания и удаления от берега от минимальной высоты надводного борта.
7. Грузоподъемность и пассажировместимость маломерных судов. Расчет пассажировместимости маломерного судна. Меры безопасности при загрузке судна, посадке (высадке) и перевозке пассажиров.
8. Факторы, влияющие на управляемость маломерного судна. Учет ветра и течения при циркуляции маломерного судна.
9. Ходкость маломерного судна. Учет инерции при маневрировании и швартовке маломерного судна.
10. Рулевое устройство. Основные узлы и механизмы рулевого устройства маломерного судна. Требования к рулевому устройству.
11. Швартовное устройство на маломерных судах. Меры безопасности при швартовке.
12. Предметы такелажного снабжения. Такелажный инструмент, производство такелажных работ.
13. Тросы и цепи, их классификация и назначение.
14. Якорное устройство. Типы применяемых на маломерных судах якорей. Маневрирование при постановке на якорь в различных погодных условиях и на течении.
15. Способы буксировки маломерных судов и гидроциклов. Требования по обеспечению мер безопасности при буксировке.
16. Коллективные и индивидуальные спасательные средства. Их назначение, устройство и правила использования.
17. Требования по укомплектованию, маломерных судов спасательными, противопожарными и сигнальными средствами.
18. Порядок движения маломерных судов в условиях ограниченной видимости. Особенности ориентировки в ночное время.
19. Обеспечение мер безопасности при плавании в штормовых условиях. Устройство и использование плавучего якоря.
20. Обеспечение мер безопасности при плавании в условиях ледохода и ледостава.
21. Требования ГИМС к техническому состоянию маломерного судна.
22. Перечень документов, которые должен иметь судоводитель, во время плавания.
23. Нарушения, за совершение которых судоводитель отстраняется от управления маломерным судном.
24. Нарушения, за совершение которых задерживается удостоверение на право управления маломерным судном.
25. Случаи, при которых запрещается передача управления маломерным судном другому лицу.

26. Обязанности судоводителя по выполнению требований выпускного режима на базе (сооружении) для стоянки маломерных судов.
27. Обязанности судоводителя причастного к аварийному происшествию.
28. Административная ответственность судоводителей за нарушение правил эксплуатации маломерного судна.
29. Административная ответственность судоводителей за нарушение правил плавания маломерных судов.
30. Административная ответственность судоводителей за управление маломерным судном в состоянии опьянения или иным лицом в состоянии опьянения.
31. Порядок движения маломерных судов в акватории населенных пунктов, причалов, баз (сооружений) для стоянок маломерных судов, вблизи пляжей и др. мест массового отдыха населения на воде.
32. Правила поведения пассажиров при посадке (высадке) на маломерное судно и во время движения.
33. Факторы, оказывающие отрицательное влияние на окружающую среду при эксплуатации маломерных судов и меры по их предупреждению.
34. Понятие о предельно допустимых концентрациях (ПДК) загрязняющих веществ в воде.
35. Обязанности судоводителя по предупреждению и снижению вредного воздействия маломерных судов на окружающую среду.
36. Основные метеорологические понятия (климат, погода, шторм, туман, осадки, облачность). Источники получения прогнозов погоды. Анализ фактических погодных условий и уточнение прогноза по местным признакам.
37. Общие признаки изменения погоды. Использование барометра для прогноза погоды.
38. Действия судоводителя при усилении ветра, волнения воды. Основные меры безопасности при попадании маломерного судна в штормовые
39. Действия судоводителя в условиях ограниченной видимости.
40. Управление маломерным судном при оказании помощи утопающему. Правила подхода к пострадавшему и подъема его на борт.
41. Организация оказания помощи аварийному маломерному судну. Борьба за живучесть и борьба с пожаром на маломерном судне, буксировка аварийного судна.
42. Способы снятия судна с мели. Ликвидация аварийных повреждений.
43. Основные способы оказания первой доврачебной медицинской помощи при порезах, ушибах, вывихах, переломах, кровотечениях. Признаки переломов, ушибов, травмы позвоночника, ключицы.
44. Основные способы оказания первой доврачебной медицинской помощи при термических ожогах, ожогах щелочью, кислотой, поражении эл. током, гипотермии, гипертермии, оказание первой помощи при шоковых состояниях, обмороках.
45. Признаки утопления. Методы искусственного дыхания и непрямого массажа сердца.
46. Назначение и рекомендуемое содержание медицинской аптечки на маломерном судне, ее использование, размещение и хранение.
47. Перекаты. Особенности управления маломерным судном на перекатах и в узкостях.
48. Навигационные опасности и их влияние на безопасность плавания маломерных судов.
49. Каменистые и наносные образования в реках и их влияние на безопасность

плавания маломерных судов.

50. Виды течений и их учет при плавании на маломерном судне.

51. Влияние уровня воды в половодье, паводок и межень на безопасность судоходства.

52. Учет ветро-волнового режима при управлении маломерным судном на водохранилищах и озерах.

53. Ответственность судоводителей за нарушение ПП ВВП.

54. Огни, знаки маломерных и парусных судов. Звуковые сигналы маломерных судов в условиях ограниченной видимости, при обгоне и расхождении.

Сигналы бедствия.

55. Отличительные огни и знаки маломерных судов. Расхождение маломерных судов с немаломерными судами. Информационные и береговые навигационные знаки.

56. Методы определения скорости маломерного судна.