

АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ  
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«УЧЕБНЫЙ ЦЕНТР «АВТОМОБИЛИСТ»

Одобрено на заседании № 1  
«21» декабря 2016 г.  
Педагогического совета

Утверждено приказом № 10  
«21» декабря 2016 г.

Директор АНО ДПО «УЦ «Автомобилист»



/А.Е. Сорокин/

## ПОЛОЖЕНИЕ ОБ УЧЕБНОМ ПРОЦЕССЕ

## Оглавление

1. Общие положения .....	2
2. Основные характеристики организации образовательного процесса в Учреждении .....	2
3. Учебно-методическое обеспечение учебного (образовательного) процесса .....	3

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об учебном процессе разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом АНО ДПО «УЦ «Автомобилист» (далее по тексту – Учреждение), локальными нормативными актами Учреждения и другими нормативными актами.

1.2. В Учреждении могут реализовываться различные по срокам, уровню и направленности дополнительные профессиональные образовательные программы.

1.3. Дополнительные профессиональные образовательные программы разрабатываются, утверждаются и реализуются Учреждением самостоятельно с учетом потребностей заказчика/обучающегося, а также требований государственных образовательных стандартов к уровню подготовки специалистов по соответствующему направлению (специальности/профессии). Требования к содержанию дополнительных профессиональных образовательных программ профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации устанавливаются федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим проведение единой государственной политики в области дополнительного профессионального образования. Порядок разработки и утверждения этих программ определяется Руководителем Учреждения.

1.4. Цели и задачи организации учебного процесса:

- удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- организация и проведение повышения квалификации и профессиональной переподготовки специалистов предприятий (объединений), организаций и учреждений, государственных служащих, высвобождаемых работников, незанятого населения и безработных специалистов;
- организация и проведение научных исследований, научно-технических и опытно-экспериментальных работ, консультационная деятельность;
- научная экспертиза программ, проектов, рекомендаций, других документов и материалов по профилю работы специалистов.

### 2. Основные характеристики организации образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Учреждении проводится по программам, разработанным и утвержденным Учреждением самостоятельно.

2.2. Организация образовательного процесса в Учреждении регламентируется учебным планом, годовым календарным учебным графиком и расписанием занятий, разрабатываемыми и утверждаемыми Учреждением самостоятельно.

Продолжительность обучения определяется учебным планом, программами или договорами с организациями, учреждениями, предприятиями.

Учебный процесс в Учреждении может осуществляться в течение всего календарного года.

Нагрузка преподавателей планируется на период учебного года. Продолжительность учебного года составляет 52 недели.

2.3. Обучающимися образовательного Учреждения являются лица, зачисленные на обучение Распоряжением Директора Учреждения. Обучающемуся, при необходимости, на время обучения в Учреждении выдается справка, свидетельствующая о сроках его пребывания на учебе в данном Учреждении.

2.4. Обучение в Учреждении ведется на русском языке.

2.5. Органы управления Учреждения самостоятельно определяют план и устанавливают порядок приема обучающихся и комплектуют их по группам.

2.6. Образование в Учреждении осуществляется по всем формам обучения, включая систему дистанционного обучения (Программная Платформа OnLine-AutoSchool.ru) для использования, как преподавателями, так и обучающимися. Форма обучения по конкретной программе указывается в пояснительной записке Программы.

2.7. Учебный процесс в Учреждении осуществляется штатными преподавателями, могут также привлекаться, в установленном порядке, преподаватели и специалисты других образовательных учреждений и организаций.

2.8. В Учреждении устанавливаются следующие виды учебных занятий и учебных работ: лекционные и практические занятия, консультации. Для всех видов аудиторских занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут.

2.9. Контроль знаний обучающихся осуществляется при проведении тестирования, зачетов и экзаменов.

2.10. Оценка уровня знаний обучающихся проводится по результатам текущего контроля знаний и итоговой аттестации. Проведение итоговой аттестации обучающихся осуществляется специально создаваемыми Экзаменационными комиссиями, составы которых утверждаются Приказами Директора Учреждения.

2.11. Освоение дополнительных образовательных программ обучающимися завершается обязательной итоговой аттестацией.

2.12. Для проведения итоговой аттестации по программам профессиональной подготовки создается Экзаменационная (аттестационная) комиссия, согласно требованиям, установленных Статьей 74 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

2.13. Порядок, форма, сроки проведения промежуточной аттестации, система оценок определяется локальным актом Учреждения (Положением о промежуточной и итоговой аттестации обучающихся).

### **3. Учебно-методическое обеспечение учебного (образовательного) процесса**

3.1. Контроль за содержанием и сроками разработки или корректировки программ и учебных планов осуществляет директор Учреждения.

3.2. Контроль за организацией учебного процесса и исполнением учебных программ и планов осуществляет директор Учреждения.

3.3. Учебная программа - это документ, отражающий основные характеристики образования (объем, содержание, планируемые результаты), комплекс организационно-педагогических условий, форм аттестации.

3.4. Учебный план - это документ, устанавливающий перечень разделов по программе и количество учебного времени, отводимое на лекционные и практические занятия по ним, предусматривающий формы контроля по реализации содержания образования. Учебный план может состоять из инвариантной и вариативной частей.

3.5. Учебно-тематический план - это документ, составленный на основе учебного плана, определяющий темы каждого раздела и количество часов на лекционные и практические занятия. Учебно-тематический план может предусматривать инвариантную и вариативную части и корректироваться в зависимости от пожеланий обучающихся курсов темами из вариативной части.

3.6. Учебно-методический комплекс учебной программы могут включать:

- методические и технические пособия для обучающихся курсов;
- дидактические материалы;
- электронные образовательные ресурсы;
- методические материалы по организации учебного процесса;
- программное обеспечение компьютеров и оргтехники.